



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
1	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM VE GELİŞİM EĞİTİMLERİ	TÜKENMİŞLİK SENDROMU	TÜKENMİŞLİK SENDROMU NEDİR?	TÜKENMİŞLİK SENDROMU İLE BASEDEBİLMEK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
2	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM VE GELİŞİM EĞİTİMLERİ	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	İLETİŞİM BECERİLERİ,ETKİLİ KONUŞMA,BEDEN DİLİMPATİK YAKLAŞIM, ÖFKE KONTROLÜ ZOR İNSANLARLA İLETİŞİM,ÇALIŞANLAR ARASI İLETİŞİM,HASTA VE HASTA YAKINI İLE İLETİŞİM	İLETİŞİM BECERİHERİNİ ARTTIRMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
3	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM VE GELİŞİM EĞİTİMLERİ	STRES YÖNETİMİ	STRES NEDİR, NASIL BAŞA ÇIKILIR	STRESLE BAŞA ÇIKABİLMEK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
4	28	HASTA HAKLARI	HASTA MEMNUNİYETİ	HASTA KARŞILAMA,	HASTA MEMNUNİYETİNİN ARTTIRMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN -PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
5	28	HASTA HAKLARI	HASTA HAKLARI VE SORUMLULUKLARI	HASTA HAKLARI, SORUMLULUKLARI, VE UYMALARI GEREKEN KURALLAR	HASTA HAKLARININ ÖNEMİNİN KAVRANMASI	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN -PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
6	28	HASTA HAKLARI	ETİK VE HASTA HAKLARI	SAĞLIK ETİĞİ TARİHÇESİ VE GÜNÜMÜZ	SAĞLIK ETİĞİNİN ÖNEMİ	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN -PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
7	27	HASTA GÜVENLİĞİ	GÜVENLİ CERRAHİ UYGULAMALARI	TARAF İŞARETLEMESİ	AMELİYAT GÜVENLİĞİ SAĞLAMAK	SAĞLIK HİZMET SINIFI	115	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
8	27	HASTA GÜVENLİĞİ	SÖZEL İSTEM UYGULAMASI	SÖZEL ORDER TALİMATI NELERİ KAPSAR?HANGİ DURUMLARDA SÖZEL ORDER ALINIR?HANGİ DURUMLARDA ALINMAZ?	SÖZEL İSTEM UYGULAMA GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK	SAĞLIK HİZMET SINIFI	115	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
9	27	HASTA GÜVENLİĞİ	İLAÇ GÜVENLİĞİ	İLAÇLARIN GÜVENLİ TRANSFERİ, TEHLİKELİ İLAÇLARIN KIRILMASINDA MÜDAHALE,ADVERS ETKİ,TIBBİ SARF MALZEMELERİNDE BEKLENMEYEN ETKİLERİN VE HATALI ÜRÜNLERİN TAKİP EDİLMESİNE YÖNELİK	İLAÇ GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	SAĞLIK HİZMET SINIFI	115	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
10	27	HASTA GÜVENLİĞİ	PEMBE KOD	PEMBE KOD NEDİR,UYGULAMADA NELERE DİKKAT EDİLİR	PANIĞI ÖNLEMEK , İŞ AKIŞINI KOLAYLAŞTIRMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
11	27	HASTA GÜVENLİĞİ	MAVİ KOD	MAVİ KOD NEDİR,MAVİ KOD EKİBİ KİMLERDEN OLUŞUR,UYGULAMADA NELERE DİKKAT EDİLİR	PANIĞI ÖNLEMEK , ETKİN VE HIZLI MÜDAHALEDE BULUNMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
12	27	HASTA GÜVENLİĞİ	HASTA TRANSFERİ	HASTA TRANSFERİ ÖNCESİ, SIRASI VE SONRASINDA YAPILACAKLAR	GÜVENLİ HASTA TRASFERİ	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
13	27	HASTA GÜVENLİĞİ	ÖRNEK ALIMI VE TRANSFERİ	ÖRNEK ALIMI VE TRANSFERİ	HASTA GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
14	27	HASTA GÜVENLİĞİ	HASTA DÜŞMELERİ	İTAKİ ÖLÇEĞİNİN KULLANIMI ,RİSK FAKTÖRLERİNİN DOĞRU DEĞERLENDİRİLMESİ,HASTA BAKIM EKİPMANLARI,RİSKLİ İLAÇLAR,ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER HAKKINDA	HASTA DÜŞMELERİNİN ÖNLENMESİ	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
15	27	HASTA GÜVENLİĞİ	HASTA KİMLİK TANIMLAYICILARIN KULLANIMI VE HASTA KİMLİĞİNİN DOĞRULANMASI	HASTA KİMLİK TANIMLAYICILARI NELERDİR,KULLANIMI VE HASTA KİMLİĞİNİN DOĞRULANMASI NASIL YAPILIR	HER İŞLEM, TETKİK VE TEDAVİ ÖNCESİ HASTA KİMLİĞİNİN DOĞRULANMASI YAPILMALI	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvani	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
16	52	TEMİZLİK	HASTANE VE BÖLÜM BAZLI TEMİZLİK	GENEL ALANLARIN TEMİZLİK KURALLARI,RİSK DÜZEYİNE GÖRE ALAN TEMİZLİK KURALLARI,TEMİZLİK MADDELERİNİN KULLANIM ÖZELLİKLERİ,TEMİZLİK MALZEMELERİ İLE MARUZİYET DURUMUNDA YAPILACAKLAR,MSDS MALZEME GÜVENLİK BİLGİ FORMU HAKKINDA	BÖLÜM BAZLI TEMİZLİKKURALLA-RİNİN BİLEREK UYGULANABİLİR OLMASI	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	TÜKAN CAN /ENFEKSİYON HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN -PPT SUNU	UYGULAMA - GÖZLEM	
17	13	ÇALIŞAN HAKLARI	MOBBİNG	MOBBİNG NEDİR,YASAL SÜREÇ NASIL İŞLER	MOBBİNG HAKKINDA FARKINDALIK YARATMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	AYLİN AYANCANG/ÇALIŞAN HAKALARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
18	13	ÇALIŞAN HAKLARI	ÇALIŞAN HAKLARI GENELGESİ	ÇALIŞAN HAKLARI BİLDİRGESİ	ÇALIŞAN HAKLARINDA FARKINDALIK YARATMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	AYLİN AYANCANG/ÇALIŞAN HAKALARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
19	13	ÇALIŞAN HAKLARI	BEYAZ KOD	BEYAZ KOD NEDİR,UYGULAMADA VE BİLDİRİMİNDE NELERE DİKKAT EDİLİR	BEYAZ KOD KONUSUNDA FARKINDALIK YARATMAK ETKİN KULLANIMINI SAĞLAMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	AYLİN AYANCANG/ÇALIŞAN HAKALARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
20	52	TEMİZLİK	ATIK YÖNETİMİ	ATIK TÜRLERİ VE AYRIŞTIRMA ATIKLARIN TOPLANMASI,TAŞINMASI,GEÇİCİ DEPOLANMASI,YARATTIĞI SAĞLIK RİSKLERİ,NEDEN OLABİLECEKLERİ YARALANMA VE HASTALIKLAR,BİR KAZA VE YARALANMA ANINDA ALINACAK TEDBİRLER	ATIĞIN DOĞRU AYRIŞTIRILMASINI SAĞLAMAK	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	SEMA AYKAN PİLEVNE /ATIK YÖNETİM SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN -PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
21	52	TEMİZLİK	HASTANE VE BÖLÜM BAZLI TEMİZLİK	GENEL ALANLARIN TEMİZLİK KURALLARI,RİSK DÜZEYİNE GÖRE ALAN TEMİZLİK KURALLARI,TEMİZLİK MADDELERİNİN KULLANIM ÖZELLİKLERİ,TEMİZLİK MALZEMELERİ İLE MARUZİYET DURUMUNDA YAPILACAKLAR,MSDS MALZEME GÜVENLİK BİLGİ FORMU HAKKINDA	BÖLÜM BAZLI TEMİZLİKKURALLA-RİNİN BİLEREK UYGULANABİLİR OLMASI	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	TÜRKAN CAN /ENFEKSİYON HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	UYGULAMA - GÖZLEM	
22	21	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	6-EL HİJYENİ	EL HİJYENİ	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	TÜRKAN CAN /ENFEKSİYON HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	ONLAYN-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
23	12	CPR (KARDİO PULMONER RESÜSİTASYON)	TEMEL YAŞAM DESTEĞİ	İLK YARDIM ,SOLUNUM VE DOLAŞIM DESTEĞİ	TEMEL YAŞAM DESTEĞİNİN ÖNEMİ TEORİK VE PRATİK EĞİTİM	TÜM PERSONEL	152	NİSAN -ARALIK	DR.HAMİT İŞİKALP	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ANKET	
24	12	CPR (KARDİO PULMONER RESÜSİTASYON)	İLERİ YAŞAM DESTEĞİ	ENTÜBASYON, DEFİRİBİLASYON,İLAÇLI MÜDAHALE	İLERİ YAŞAM DESTEĞİNİN ÖNEMİ TEORİK VE PRATİK EĞİTİM	SAĞLIK HİZMET SINIFI	79	NİSAN -ARALIK	DR.HAMİT İŞİKALP	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ANKET	
25	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	KEŞİCİ-DELİCİ ALET YARALANMALARINI	KEŞİCİ-DELİCİ ALET YARALANMALARINDA SIRASI İLE YAPILMASI GEREKENLER,TAKİBİ VE BİLDİRİMİ	İŞ KAZASI OLARAK KEŞİCİ-DELİCİ ALET YARALANMALARINDA FARKINDALIK YARATMAK.	TÜM PERSONEL	117	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
26	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEKNİK KONULAR	KİMYASAL VE FİZİKSEL RİSK ETMENLERİ ,ELLE KALDIRMA VE TAŞIMA,PARLAMA,PATLAMA,YANGIN VE YANGINDAN KORUNMA,İŞ EKİPMANLARININ GÜVENLİ KULLANIMI,ELEKTRİK TEHLİKELERİ,RİSKLERİ VE ÖNLEMLERİ,KAZA VE YARALANMA SEBEPLERİ İLE KORUNMA PRENSİPLERİ ,İŞ HİJYENİ	İŞSG SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
27	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SAĞLIK KONULARI	MESLEK HASTALIKLARININ SEBEPLERİ, HASTALIKTAN KORUNMA PRENSİPLERİ VE KORUNMA TEKNİKLERİNİN UYGULANMASI, İLK YARDIM VE KURTARMA	İŞSG SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
28	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL KONULAR	ÇALIŞMA MEVZUATI İLE İLGİLİ BİLGİLER, ÇALIŞANLARIN YASAL HAK VE SORUMLULUKLARI, İŞSG GENEL KONULARI VE GÜVENLİK KÜLTÜRÜ, İŞ YERİ TEMİZLİĞİ VE DÜZENLER, GONOMİ, GÜVENLİK VE SAĞLIK İŞARETLERİ	İŞSG SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
29	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	İŞ EMNİYETİ VE SAĞLIK TEDBİRLERİ	ÇALIŞAN SAĞLIĞINI KORUMAK	ÇALIŞAN SAĞLIĞINI KORUMAK	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
30	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	TEHLİKELİ MADDELER VE KULLANILAN SİMGELER	TEHLİKELİ MADDE SINIFINI GÖSTEREN SİMGELER	TEHLİKELİ MADDELERİN DEPOLANMA VE KULLANIM GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
31	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	SAĞLIK TARAMA PROGRAMI	BÖLÜM BAZLI SAĞLIK TARAMALARINDA NELERE BAKILIYOR	ÇALIŞAN SAĞLIĞINI KORUMAK	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
32	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	RİSK YÖNETİMİ	RİSK YÖNETİMİ NEDİR, FAYDALARI NELERDİR, BÖLÜM BAZLI RİSKLERİN BELİRLENMESİ	İŞSG SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
33	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	RADYASYON GÜVENLİĞİ	HASTA VE ÇALIŞANLARIN RADYASYON GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	RADYASYON GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
34	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	MESLEK HASTALIKLARI VE HUKUKİ SONUÇLAR	MESLEK HASTALIKLARININ VE İŞ KAZASI NEDİR, HUKUK KARŞILIĞI NEDİR	MESLEK HASTALIKLARI VE İŞ KAZASI MAĞDURİYETLERİNİN GİDERİLMESİ	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
35	33	İŞ SAĞLIĞI VE ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	KİŞİSEL KORUYUCU EKİPMANLAR VE GÜVENLİ KULLANIMI	BÖLÜM BAZLI KİŞİSEL KORUYUCU EKİPMAN KULLANIMI	BÖLÜM BAZLI KİŞİSEL KORUYUCU EKİPMAN KULLANIMININ ÖNEMİ	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	MİNE VURAN /İSG UZM	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
36	28	SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ	2- HASTA MAHREMİYETİ	Hasta ve Hasta Yakınlarıyla İletişimde Mahremiyet	Tüm Personellerin Hasta Mahremiyeti hakkında bilgilendirilmesi ve bu bilgilerin etkin bir şekilde kullanılması Hastaların Mahremiyetine özen göstermeleri konusunda eğitilmesi	TÜM PERSONEL	170	MAYIS-ARALIK	CANER AKYOL /HASTA HAKLARI SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
37	21	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	1-Hastane Enfeksiyonlarının Önemi ve Korunma Yolları	1-Hastane enfeksiyonlarının tanıtımı, önemi 2-Alınacak önlemler	Hastane Enfeksiyonlarının Önlenmesi	TÜM PERSONEL	170	MAYIS-ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
38	21	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	3-Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon	Hastanemizde Kullanılan Malzemelerin temizliği bakımı ve Paketlenmesi ve Firmaya gönderilme süreci	Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon hakkında tüm personelin bilgilendirilmesi ve farkındalık kazanılması	TÜM PERSONEL	170	MAYIS-ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
39	21	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	2-İzolasyon Uygulamaları ve Kullanılan Figürler	Tüm İzolasyon Uygulamalarında Kullanılan Simgeler 1-Kırmızı Yıldız 2-Sarı Yaprak 3-Mavi Yonca	Hastane Enfeksiyonlarının Önlenmesi	TÜM PERSONEL	170	MAYIS-ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
40	1	ACIL DURUM VE AFET YÖNETİMİ	1-Yangın Söndürücülerin Kullanımı	Yangın söndürücülerini ve hortumlarının kullanımı (uygulamalı)	Acil Afet Bilincinin ve Organizasyonun Sağlanması	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018					REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1			
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
41	1	ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ	2-Krizle Müdahale ve Afet Yönetimi	1-Temel afet bilinci 2-Acil Durum ve Afet Triajı 3-YOTA 4-UMKE 5-KBRN 6-Kırmızı Kod 7-Psikososyal destek eğitimi	Acil Afet Bilincinin ve Organizasyonun Sağlanması	ACİL DURUM PERS.	56	NİSAN -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
42	11	BULAŞICI HASTALIKLAR VE BAKIM	VEKTÖRLERLE BULAŞAN HASTALIKLAR VE KORUNMA YOLLARI	KKKA BELİTİLER,BULAŞMA YOLLARI ,KORUNMA YOLLARI ,KENE ÇIKARMA YÖNTEMLERİ,TEDAVİSİ	KKKA ETKİN KORUNMA VE TEDAVİ	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
43	11	BULAŞICI HASTALIKLAR VE BAKIM	1-Kan Yoluyla Bulaşan Hastalıklar ve Korunma Yolları	Kan Yoluyla Bulaşan Hastalıklar Korunma Yolları izolasyon uygulamaları	Kan Yoluyla Bulaşan Hastalıklar Korunma Yolları izolasyon uygulamaları hakkında personelin bilgi sahibi olması enfeksiyonların önlenmesi	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
44	9	BİLGİ GÜVENLİĞİ	ÇALIŞAN VE HASTA BİLGİ GÜVENLİĞİ	BİLGİ GÜVENLİĞİ FARKINDALIK EĞİTİMİ,BİLGİ SİSTEMİNİN ETKİN KULLANIMI	BİLGİ GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAK	TÜM PERSONEL	170	NİSAN -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
45	48	SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ	1-Tıbbi Kayıtlar ve Önemi	Tıbbi Kayıtlar ,Hastanelerde Tıbbi Dokümantasyon , Hasta Dosyası Hazırlanması	Tüm çalışanların Tıbbi Kayıtların önemi hakkında bilgilendirilmesi ve bu bilgilerin etkin bir şekilde uygulanması,	TÜM PERSONEL	170	EYLÜL -KASIM	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
46	48	SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ	4-İstenmeyen Olay Bildirimi	Sisteme yapılan bildirimlerde çalışanların güvende hissetmesine yönelik güvenlik yapısı ,Hatalardan öğrenme-sürekliliği iyileştirme süreci ,Bildirim olayları ,yapılma şekli, kurallar,gizlilik ,Bildirim formu doldurumu ,Değerlendirme-analiz	Tüm Personelde Güvenlik Raporlama Sisteminin bilincinin oluşturulması Hasta ve Çalışan Güvenliğinin sağlanması	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	MELAHAT AYDEYER/KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
47	48	SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ	Tıbbi Cihazlar Uyarı Sistemi (Materyovijilans)	*Materyovijilans eğitimi *Bakım,onarım,ayar ve kalibrasyonlarının yapılması *Birimlerdeki cihazların kullanım talimatları *Malzeme -cihazların güvenli nakli *Olumsuz olay Bildirimi	*Tıbbi cihazların etkin yönetimi ve doğru kullanımın sağlanması *Tıbbi cihaz güvenliğinin sağlanması *olumsuz olay bildirimini işlemi sağlamak	TÜM PERSONEL	170	OCAK-ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
48	48	SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ	Doküman Yönetim Sistemi	*Dokümantasyon Sistemi nedir? *Tüm Dokümanların nasıl kullanılacağı,nasıl ulaşacağı	Tüm çalışanların dokümantasyon ile ilgili bilgilendirilmesi ve bu bilgilerin etkin bir şekilde uygulanması, tıbbi kayıtlar hakkında personelin bilgilendirilmesi	TÜM PERSONEL	170	EYLÜL -KASIM	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
49		TASARRUFA YÖNELİK FALİYETLER	TASARRUFA YÖNELİK FALİYETLER	TASARRUFA YÖNELİK FALİYETLER	Haberleşmede israfın önüne geçilmesi	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	UYGULAMA - GÖZLEM	
		COVID -19	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE İZALASYONU	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE İZALASYONU	YENİ TIP CORANA VİRÜSÜN ENFEKSİYONUN ÖNLENMESİ VE İZALASYONUN SAĞLANMASI	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
		COVID -19	COVID -19 EPİDİMİYOLOJİ TANI VE TEDAVİ	COVID -19 EPİDİMİYOLOJİ TANI VE TEDAVİ	COVID-19 İLE İLGİLİ PERSONELİ BİLGİLENDİRMEK	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
50		MERKEZİ HASTA RANDEVU SİSTEMİ	MHRS Uygulaması	Randevu Sistemi kayıt alma kayıt oluşturma	MHRS Sisteminin Uygun Kullanımın Sağlanması	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
51		SIFIR ATIK FARKINDALIK EĞİTİMİ	Atıkların Geri Dönüşümü	Atıkların Tam Ayrıştırılmasını Sağlamak	Atıkların Tam Ayrıştırılmasını Sağlamak	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	UYGULAMA - GÖZLEM	
52		ÇOCUK İHMAL VE İSTİSMARINA YÖNELİK EĞİTİM	ÇOCUK İHMAL VE İSTİSMARINA YÖNELİK EĞİTİM	ÇOCUK İHMAL VE İSTİSMARINA YÖNELİK EĞİTİM	ÇOCUK İHMAL VE İSTİSMARINA YÖNELİK FARKINDALIK OLUŞTURMAK	TÜM PERSONEL	170	AĞUSTOS -ARALIK	TEKİRDAĞ İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
53	3	AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA YÖNELİK EĞİTİMLER	AĞIZ DİŞ SAĞLIĞI HİZMETLERİNDE ENFEKSİYON VE ÖNLENMESİ	STERİLİZASYON VE DEZENFEKSİYON	ENFEKSİYONLARIN ÖNLENMESİ	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ - ARALIK	SEMA AYKAN PİLEVNE /ATIK YÖNETİM SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
54	3	AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA YÖNELİK EĞİTİMLER	DİŞ ÜNİTİ TEMİZLİĞİ	DİŞ ÜNİTESİ TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON KURALLARI	ENFEKSİYONLARIN ÖNLENMESİ	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ - ARALIK	SEMA AYKAN PİLEVNE /ATIK YÖNETİM SORUMLUSU	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	UYGULAMA - GÖZLEM	
55	4	AİLE İÇİ YAPISINA YÖNELİK EĞİTİM	KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ	ÇALIŞMA HAYATINDA KADIN ERKEK FIRSAT EŞİTLİĞİ	KEFE KONUSUNDA TOPLUMSAL FARKINDALIK YARATMAK	TÜM PERSONEL	170	TEMMUZ - ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
56	43	ORGAN BAĞIŞI	ORGAN BAĞIŞININ ÖNEMİ HUKUKİ SÜREÇLERİ			TÜM PERSONEL	170	AĞUSTOS - ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	SLAYT SÜRESİ	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	ÖN TEST-SON TEST	
57	52	TEMİZLİK	ATIK YÖNETİMİ	ATIK TÜRLERİ VE AYRIŞTIRMA ,ATIKLARIN TOPLANMASI,TAŞINMASI,GEÇİCİ DEPOLANMASI,YARATTIĞI SAĞLIK RİSKLERİ,NEDEN OLABİLECEKLERİ YARALANMA VE HASTALIKLAR,BİR KAZA VE YARALANMA ANINDA ALINACAK TEDBİRLER	ATILGIN DOĞRU BİR ŞEKİLDE BERTARAFINI SAĞLAMAK	ATIK PERSONELİ	2	MART	SEMA AYKAN PİLEVNE /ATIK YÖNETİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
58	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	18-DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI	DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI	RESMİ YAZIŞMA KURALLARININ TAM UYGULANMASI	EVRAK KAYIT PERSONELİ	12	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
59	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	DEVLET ARŞİV HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK	DEVLET ARŞİV HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK	DEVLET ARŞİV HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİĞİNİN ÖĞRENİLMESİ	ARŞİV PERSONELİ	1	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
60	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI,ÇKYS PROSESİ EĞİTİMİ	DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI,ÇKYS PROGRAMININ İÇERİĞİ	RESMİ YAZIŞMA KURALLARININ TAM UYGULANMASI	ÖZLÜK PERSONELİ VE EĞİTİM BİRİMİ	3	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
61	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	1-DEPOLAMA VE ENVANTER YÖNETİMİ	Envanter tanımı ,Envanter problemler Envanter noktaları ,Stok kontrol sistemleri	DÜZENLİ VE KAYITLI DEPO OLUŞTURMAK	AMBAR / DEPO PERSONELİ	3	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
62	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	2- KRİTİK STOK SEVİYESİ	Ambar ve depolarda bulunan malzemelerin Kritik stoklarının hesaplanması,stok Kontrol Sistemi	Kritik Stok seviyesi yöntemin öğrenilmesi	AMBAR / DEPO PERSONELİ	3	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
63	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI	DOSYALAMA TEKNİKLERİ VE RESMİ YAZIŞMA KURALLARI	RESMİ YAZIŞMA KURALLARININ TAM UYGULANMASI	ARŞİV PERSONELİ	1	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
64	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	5-SAĞLIK BAKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI	SAĞLIK BAKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI	İŞ AKISININ SAĞLANMASI	SANTRAL PERSONELİ	1	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
65	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	TRAFİK KURALLARI	*Karayolları trafik kanunu ve karayollarını kullanım kuralları *Trafik işaretleri ,anlamları, uyma *Güvenli sürüş	Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarının teşkilat yapısının öğrenilmesi	ŞOFÖR	1	HAZİRAN	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
66		HASTA GÜVENLİĞİ	HASTANIN GÜVENLİ TRANSFERİ	HASTANIN GÜVENLİ TRANSFERİ	HASTANIN GÜVENLİ TRANSFERİNİ SAĞLAMAK	AMELİYATHANE YARDIMCI PERSONELİ	5	AĞUSTOS	CANER AKYOL /HASTA GÜVENLİĞİ SORUMLUSU	1	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
67	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	6-Sağlık İstatistikleri	Sağlık Sisteminde kullanılan istatistikler	Sağlık İstatistiklerinin öğrenilmesi	İSTATİSTİK PERSONELİ	2	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
68	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	9-Tıbbi Terminoloji Eğitimi	Tıbbi Terminoloji	Tıbbi Terminolojinin öğrenilmesi	İSTATİSTİK PERSONELİ	2	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
69	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	11- Veri Toplama, Veri Girişi, Veri Değerlendirme Yöntemleri	Verilerin Toplanması , hazırlanması,kayıt altına alınması	Veri Toplama, Veri Girişi, Veri Değerlendirme Yöntemlerinin öğrenilmesi	İSTATİSTİK PERSONELİ	2	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJESİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01

DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018

REVİZYONNO
:03

REVİZYON TARİHİ:03.12.2021

Sayfa 1 / 1

Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Üvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
70	40	MEVZUAT EĞİTİMLERİ	20- Döner Sermaye Yönetmeliği ve Personel Bordro Takip Proğı	Döner Sermaye Ek Ödemelerinde Uygulanacak Temel Esaslar *Döner sermaye komisyonunun teşkili *Dağıtılabilecek Ek Ödeme Tutarının Belirlenmesi *Ortalama Puan Hesaplamaları	BİRİM İÇİ İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	MUTEMETLİK PERSONELİ	3	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARI VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
71	40	MEVZUAT EĞİTİMLERİ	12-6245 Sayılı Harcırah Kanunu	6245 Sayılı Harcırah Kanunu İçeriği	6245 Sayılı Harcırah Kanunu İçeriği	MUTEMETLİK PERSONELİ	3	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARI VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
72	40	MEVZUAT EĞİTİMLERİ	23-FATURALANDIRMA MEVZUATI	FATURALANDIRMA MEVZUATI	BİRİM İÇİ İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	FATURALAMA PERSONELİ	4	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARI VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
73	40	MEVZUAT EĞİTİMLERİ	8-5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU,8 TEK DÜZE MUHASEBE SİSTEMİ	5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU,TEK DÜZE MUHASEBE SİSTEMİNİN İÇERİĞİ	BİRİM İÇİ İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	SATIN ALMA PERSONELİ	3	EYLÜL	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARI VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
74	21	ENFEKSİYONLARIN KONTROLÜ VE ÖNLENMESİ	Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon	STERİLİZASYON VE DEZENFEKSİYON	Sterilizasyon ve dezenfeksiyonun Öğrenilmesi ve Uygulanması	TEMİZLİK PERSONELİ	3	EYLÜL	SEMA AYKAN PILEVNE /ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
75	28	HASTA HAKLARI	HASTA MEMNUNİYETİ	HASTA KARŞILAMA,	HASTA MEMNUNİYETİNİN ARTTIRMAK	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME PERSONELİ	6	EYLÜL	CANER AKYOL HASTA HAKLARI BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
76	28	HASTA HAKLARI	HASTA HAKLARI VE SORUMLULUKLARI	HASTA HAKLARI, SORUMLULUKLARI, VE UYMALARI GEREKEN KURALLAR	HASTA HAKLARININ ÖNEMİNİN KAVRANMASI	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME PERSONELİ	6	EYLÜL	HASTA HAKLARI BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
77	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM VE GELİŞİM EĞİTİMLERİ	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	İLETİŞİM BECERİLERİ,ETKİLİ KONUŞMA,BEDEN DİLİ,EMPATİK YAKLAŞIM, ÖFKE KONTROLÜ ZOR İNSANLARLA İLETİŞİM,ÇALIŞANLAR ARASI İLETİŞİM,HASTA VE HASTA YAKINI İLE İLETİŞİM	İLETİŞİM BECERİLERİNİ ARTTIRMAK	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME PERSONELİ	6	EYLÜL	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
78	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	HASTANE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	HASTANE BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	BİRİM İÇİ İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM PERSONELİ	1	EKİM	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARI VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
79	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME	Hizmet sunum süreci Temel İlkeler *Randevulu Hasta Karşılama Süreci *(MHRs) Randevusuz Hasta Karşılama Süreci *Tekerlekli Sandalye İhtiyacı Olan Hasta Karşılama Süreci *Yatış İçin Gelen Hasta Karşılama Süreci	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRMEİNİN ÖĞRETİLMESİ	GÜVENLİK PERSONELİ	9	EKİM	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
80	40	MEVZUAT EĞİTİMLERİ	21- Özürlü Kişilere Yönelik Sağlık Hizmeti Sunumuna	Özürlü Kişilere Yönelik Sağlık Hizmeti Sunumuna İlişkin Genelge	Özürlü Kişilere Yönelik Sağlık Hizmeti Sunumuna İlişkin Genelgenin Öğretilmesi	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME ,DANIŞMA,HASTA KAYIT,	5	EKİM	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
81		DOKU ÖRNEKLERİ TRANSFERİ	Doku örneklerinin transferi ve ilgili laboratuvarlara teslim edilmesine ilişkin kurallar	Doku örneklerinin transferi ve ilgili laboratuvarlara teslim edilmesine ilişkin kurallar	Doku örneklerinin transferi ve ilgili laboratuvarlara teslim edilmesine ilişkin kuralların öğrenilmesi ve işlemlerin bu doğrultuda yapılması.	ŞOFÖR	1	EKİM	EMİNE GENÇTÜRK/AMELİYATHANE SORUMLU HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
82		LABORATUVAR GÜVENLİĞİ	LABORATUVAR GÜVENLİĞİ		MALZEME VE CİHAZLARIN DÜZENLİ KULLANIMI	LAB.ÇALIŞANLARI	10	EKİM	SEHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
83		MUTFAK EĞİTİMLERİ	6-MUTFAK HİJYENİ	SERVİS NASIL YAPILIR	HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK	MUTFAK PERSONELİ	2	EKİM	ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
84		MUTFAK EĞİTİMLERİ	6- EL HİJYENİ	BULAŞICI HASTALIKLARDAN KORUNMA YÖNTEMLERİ	ENFEKSİYON VE BULAŞICI HASTALIKLARI ÖNLEMEK	MUTFAK PERSONELİ	2	EKİM	ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
85		MUTFAK PERSONELİ	11-BULAŞICI HASTALIKLAR DIĞER	BESİNLERDE ,MUTFAK MALZEMESİNDE HİJYEN KURALLARINA UYMAK	ENFEKSİYON VE BULAŞICI HASTALIKLARI ÖNLEMEK	MUTFAK PERSONELİ	2	EKİM	ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
86		PROTEZİN OLUŞTURULMA SÜREÇLERİ		Protezin Oluşturulma Süreçleri	Protetik materyalin kabul işlemlerinin nasıl yapılacağını öğrenilmesi	LAB.ÇALIŞANLARI	10	EKİM	SERHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
87		RADYASYON GÜVENLİĞİ	RADYASYON GÜVENLİĞİ		RADYOSYON GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	GÖRÜNTÜLEME PERSONELİ	3	EKİM	RODYOLOJİ BİRİM SORUMLUSU/İMGE SAPANCI	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
88		RADYASYON GÜVENLİĞİ	RADYOLOJİK İŞLEMLERE AİT ÇEKİM PROTOKOLLERİ	RADYOLOJİK İŞLEMLERE AİT ÇEKİM PROTOKOLLERİNİN ÖĞRETİLMESİ		GÖRÜNTÜLEME PERSONELİ	3	EKİM	RODYOLOJİ BİRİM SORUMLUSU/İMGE SAPANCI	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
89		STERİLİZASYON HİZMETLERİ		STERİLİZASYON KURALLARI,STERİLİZASYON AŞAMALARI	Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon hakkında personelin bilgilendirilmesi ve farkındalık kazanılması	STERİLİZASYON PERSONELİ	4	EKİM	SEMA AYKAN PİLEVNE /ATIK YÖNETİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
90	52	TEMİZLİK	HASTANE TEMİZLİĞİ EĞİTİMLERİ	Belirlenen Risk Düzeyine Göre Alanların Temizlik Kuralları	Temizlik Yapan Tüm Personelin Belirlenen Risk Düzeyine Göre Alanların Temizlik Kuralları hakkında bilgilendirilmesi, görevlerini etkin bir şekilde yapmaları ve hastane temizliği sağlanmasıdır	TEMİZLİK PERSONELİ	8	EKİM	EĞİTİM HEMŞİRESİ,MELEK SANAN	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
91	52	TEMİZLİK	HASTANE TEMİZLİĞİ EĞİTİMLERİ	Temizlik Maddelerinin Kullanım Özellikleri	Temizlik Yapan Tüm Personelin Temizlik Maddelerinin Kullanım Özellikleri hakkında bilgilendirilmesi, görevlerini etkin bir şekilde yapmaları ve hastane temizliği sağlanmasıdır	TEMİZLİK PERSONELİ	8	EKİM	EĞİTİM HEMŞİRESİ/MELEK SANAN	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
92	52	TEMİZLİK	HASTANE TEMİZLİĞİ EĞİTİMLERİ	Temizlik maddelerine maruz kalma durumunda yapılacaklar(göze sıçrama ,ciltle temas vb.)	temizlik maddelerine maruz kalma halinde izlenecek yolu sağlamak	TEMİZLİK PERSONELİ	8	EKİM	EĞİTİM HEMŞİRESİ/MELEK SANAN	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
93	52	TEMİZLİK	ATIK YÖNETİMİ	ATIK TÜRLERİ VE AYRIŞTIRMA ,ATIKLARIN TOPLANMASI,TAŞINMASI,GEÇİCİ DEPOLANMASI,YARATTIĞI SAĞLIK RİSKLERİ,NEDEN OLABİLECEKLERİ YARALANMA VE HASTALIKLAR,BİR KAZA VE YARALANMA ANINDA ALINACAK TEDBİRLER	ATIGIN DOĞRU BİR ŞEKİLDE BERTARAFINI SAĞLAMAK	ATIK PERSONELİ	2	EKİM	ATIK YÖNETİM SORUMLUSU/SEMA AYKAN PİLEVNE	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01		DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018						REVİZYONNO :03	REVİZYON TARİHİ:03.12.2021		Sayfa 1 / 1		
Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
94	52	TEMİZLİK	HASTANE TEMİZLİĞİ EĞİTİMLERİ	Genel Alanların Temizlik Kuralları	Temizlik Yapan Tüm Personelin Genel Alanların Temizlik Kuralları hakkında bilgilendirilmesi, görevlerini etkin bir şekilde yapmaları ve hastane temizliği sağlanmasıdır	TEMİZLİK PERSONELİ	3	EKİM	ENFEKSİYON HEMŞİRESİ/TÜRKAN CAN	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
95	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME	Hizmet sunum süreci Temel ilkeler *Randevulu Hasta Karşılama Süreci *(MHRS) Randevusuz Hasta Karşılama Süreci *Tekerekli Sandalye İhtiyacı Olan Hasta Karşılama Süreci *Yatış İçin Gelen Hasta Karşılama Süreci	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRMEİNİN ÖĞRETİLMESİ	HASTA KARŞILAMA VE YÖNLENDİRME PERSONELİ	5	EKİM	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
96		AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA YÖNELİK EĞİTİMLER	DİŞ ÜNİTİ TEMİZLİĞİ	DİŞ ÜNİTESİ TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON KURALLARI	Dış Ünitelerin sterilizasyon ve dezenfeksiyonun sağlanması	Klinik Yardımcıları	17	EKİM	SEMA AYKAN PİLEVNE /ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
97		AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA YÖNELİK EĞİTİMLER	STERİLİZASYON VE DEZENFEKSİYON	STERİLİZASYON VE DEZENFEKSİYON	Etkin Sterilizasyon ve dezenfeksiyonun sağlanması	Klinik Yardımcıları	17	EKİM	SEMA AYKAN PİLEVNE /ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
98		İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	MALZEME MAKİM ONARIM	* Teknik Servis Bakım Planı * Laboratuvar Cihaz Yönetim Planı * Biyomedikal Cihazların Periyodik Bakım Formu * Kalibre Edilecek Cihazların Listesi Cihaz Kalibrasyon Planı	İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	TEKNİK BİRİM	1	EKİM	MEHMET BURHAN KAMBUR/İDARİ VE MAİL İŞLER MÜDÜRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
99	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	Çalışanlar Arası İletişim	Çalışanlar Arası Etkili iletişim sağlamak	TEMİZLİK PERSONELİ	3	EKİM	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
100	36	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	KİŞİLER ARASI İLETİŞİM	Hasta ve Hasta Yakınlarıyla İletişim	Hasta ve Hasta Yakınlarıyla Doğru ve Etkili İletişim sağlamak	TEMİZLİK PERSONELİ	3	EKİM	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
101		PROTETİK MATERYALİN KABULÜ		Protetik Materyalin Kabulü	Model oluşturulduktan sonra protezin tamamlanmasına kadar geçen tüm aşamalar ve bu aşamalara ilişkin belirlenen kuralların öğrenilmesi	LAB.ÇALIŞANLARI	10	EKİM	SERHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
102		PROTEZ LOBORATUVARINDAKİ CİHAZLARIN KULLANIMI	PROTEZ LOBORATUVARINDAKİ CİHAZLARIN KULLANIMI	PROTEZ LOBORATUVARINDAKİ CİHAZLARIN KULLANIMI	PRPTEZ LOB. CİHAZLARIN KULLANILMASINI ÖĞRETMEK	LAB.ÇALIŞANLARI	10	EKİM	SERHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
102		Protez Laboratuvarında Yürütülen İşlemler	Protetik materyalin güvenli transferi, protez laboratuvarına kabulü ve işlem öncesi hazırlanması	Protetik materyalin güvenli transferi, protez laboratuvarına kabulü ve işlem öncesi hazırlanması	Protez Laboratuvarında Yürütülen İşlemlerin belirlenen standartlar doğrultusunda uygulanmasını sağlamak.	LAB.ÇALIŞANLARI	10	EKİM	SERHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
103		PROTEZ ÖLÇÜLERİN TARNFERİ		PROTEZ ÖLÇÜLERİN TARNFERİ	PROTEZ ÖLÇÜLERİNİN TRANSFERİNİN KURALLARA UYGUN SAĞLANMASI	KLİNİK ÇALIŞANLARI	17	EKİM	SERHER GÜL/LOBRATUVAR BİRİM SORUMLUSU	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
104		PROTEZ ÖLÇÜLERİNİN DEZENFEKSİYONU		PROTEZ ÖLÇÜLERİNİN DEZENFEKSİYONU	PROTEZ ÖLÇÜLERİNİN DEZENFEKSİYONUNU SAĞLAMAK	KLİNİK ÇALIŞANLARI	17	EKİM	ENFEKSİYON KONTROL HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
105		KALİTE YÖNETİMİ		Sağlıkta Kalite Standartları	Çalışmaların Sağlıkta Kalite Standartlarına uygun Düzenlenmesi	Kalite Yönetim Birim	1	KASIM	MELAHAT AYDEYER/KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
106		KALİTE YÖNETİMİ		Doküman Yönetimi Rehberi	Dokümantasyonun Doğru Yapılması	Kalite Yönetim Birim	1	KASIM	MELAHAT AYDEYER/KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU
107		KALİTE YÖNETİMİ		Hasta Güvenliği	Hasta Güvenliğinin Öğrenilmesi	Kalite Yönetim Birim	1	KASIM	MELAHAT AYDEYER/KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJEKSİYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU



TEKİRDAĞ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HASTANESİ
2022 YILI EĞİTİM PLANI

DOKÜMAN NO: EY. PL.01

DOKÜMAN TARİHİ: 30.10.2018

REVİZYONNO
:03

REVİZYON TARİHİ:03.12.2021

Sayfa 1 / 1

Sıra No	Eğitim Kodu	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitiminin Adı Ünvanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yönetimi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri
108	30	İDARİ BİRİM BAZLI EĞİTİMLER	Ulusal Mevzuatlar ve meri mevzuatları	Biyomedikal Metroloji Faaliyetleri,Ulusal Standartlar,Yönetmelikler ve diğer mer'i mevzuatları,MKYS'de klinik Mühendislik Ekranları Kullanımı,2018/26 genelgesi,materyovijilans olumsuz olay.güncel bilgiler	İŞ AKIŞININ SAĞLANMASI	KURUMDIŞI UZMAN	2	ARALIK	MELEK SANAN/EĞİTİM HEMŞİRESİ	1 SAAT	BİLGİSAYAR PROJeksiYON CİHAZI-PPT SUNU	SORU-CEVAP	EĞİTİM SALONU